

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МАДОУ «Детский сад № 36»
г. Сыктывкара
Протокол № 3 от 22.03.2023г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАДОУ «Детский сад № 36»
г. Сыктывкара
_____ Е.В. Прокушева
Приказ № 109 от 22.03.2023г.

Принято с учетом мнения
Совета родителей,
Протокол № 2 от 15.03.2023г.

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОЗДАНИЮ УСЛОВИЙ ДЛЯ УЧАСТИЯ
РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ В
КОНТРОЛЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ АВТОНОМНОМ
ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ДЕТСКИЙ САД № 36 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА» Г. СЫКТЫВКАРА**

1. Общие положения

В соответствии со ст. 41 Федерального закона №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" образовательная организация гарантирует обучающимся охрану здоровья и безопасность. Родители (законные представители) обучающихся являются участниками образовательного процесса. Взаимодействие родительской общественности с образовательной организацией по вопросам осуществления контроля за качеством организации питания расширяет и оптимизирует показатели общего мониторинга качества питания обучающихся.

1.1. Настоящий Порядок проведения мероприятий по созданию условий для участия родителей (законных представителей) обучающихся в контроле за организацией питания обучающихся в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 36 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара (далее - Порядок) определяет требования к организации мероприятий по созданию условий участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся, в том числе порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи в МАДОУ «Детский сад № 36» г. Сыктывкар (далее по тексту образовательная организация).

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Методическими рекомендациями 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020, Методических рекомендаций (Порядка) от 26 ноября 2021 года №АБ-2133/10 «Создание условий для участия родителей (законных представителей) детей в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях», уставом образовательной организации.

1.3. Задачи родительского контроля за организацией питания обучающихся:

1.3.1. повышение качества и эффективности организации питания обучающихся в образовательной организации путем привлечения внимания родителей (законных представителей);

1.3.2. выявление пищевых предпочтений и их корректировка с целью формирования у обучающихся навыков здорового питания;

1.3.3. подготовка предложений, направленных на улучшение системы организации питания в образовательной организации;

1.3.4. выявление степени удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) качеством организации питания обучающихся.

2. Формирование состава комиссии по контролю за качеством организации питания в образовательной организации

2.1. Для участия родителей (законных представителей) обучающихся в контроле за организацией питания обучающихся в образовательной организации формируется комиссия по контролю за качеством организации питания при совете родителей на основании и в соответствии с локально-нормативными актами образовательной организации.

2.2. Состав комиссии формируется по рекомендациям совета родителей.

2.3. В состав комиссии входят родители (законные представители), представитель администрации образовательной организации и члены бракеражной комиссии.

2.4. Численный состав Комиссии и график контроля утверждается приказом директора образовательной организации сроком на учебный год.

2.5. Для эффективного контроля и подачи предложений по улучшению организации питания необходимо обучить членов комиссии их общественным

компетенциям, основным направлениям родительского контроля за организацией питания, рекомендованных МР 2.4.0180-20, от 18.05.2020 года и сформировать у них новые компетенции в области управления взаимодействия с общественными органами дошкольной образовательной организации.

2.6. Члены комиссии, изъявившие желание участвовать в мероприятии по контролю за организацией питания обучающихся в образовательной организации с участием родителей (законных представителей) обучающихся вне утвержденного графика, заблаговременно уведомляют об этом устно, письменно или в форме электронного обращения в образовательную организацию.

2.6. Члены комиссии в ходе проведения мероприятий по контролю за организацией питания воспитанников в дошкольной образовательной организации с участием родителей (законных представителей) детей могут:

- задавать представителю администрации или члену бракеражной комиссии образовательной организации вопросы в рамках их компетенций и в пределах полномочий комиссии;
- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;
- лично оценить органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда или рациона из меню текущего дня;
- запрашивать сведения о результатах лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд в рамках производственного контроля (при наличии);
- участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания.

2.7. Организация родительского контроля может осуществляться и в форме анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся (Приложение 1).

2.8. Количество членов комиссии, при одновременном посещении помещения для приема пищи, не должно нарушать режима питания обучающихся.

2.9. Члены комиссии должны соблюдать правила, установленные Уставом и Организации данным локальным актом.

2.10. Члены комиссии в ходе проведения мероприятий по контролю за организацией питания в образовательной организации с участием родителей (законных представителей) обучающихся не должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;
- отвлекать обучающихся во время приема пищи;
- находиться в Организации вне графика, утвержденного директором образовательной организации;
- производить фото- и видеоматериалы, содержащие информацию, поименованную в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ "О персональных данных" как "персональные данные".

Фото- и видеоматериалы могут быть использованы при подготовке акта проверки по результатам работы комиссии по контролю за качеством организации питания.

3. Проведение мероприятий по созданию условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в образовательной организации

3.1. Проведение мероприятий по контролю за организацией питания в образовательной организации с участием родителей (законных представителей) обучающихся осуществляется в соответствии и на основании Методическими рекомендациями 2.4.0180-20 от 18.05.2020 г. в порядке, установленном локально-нормативным актом образовательной организации, при сопровождении ответственного представителя образовательной организации.

3.2. Организация утверждает график работы и формы оценочных листов по контролю за организацией питания обучающихся в Организации.

3.3. При проведении мероприятий по контролю за организацией питания воспитанников в дошкольной образовательной организации могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание помещения для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены воспитанников;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- органолептические показатели пищевой продукции;
- вкусовые предпочтения обучающихся, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и обучающихся о здоровом питании.

3.4. В ходе проведения мероприятий по контролю за организацией питания обучающихся в образовательной организации с участием родителей (законных представителей) обучающихся, члены комиссии заполняют акт проверки (Приложение 2), передают в администрацию образовательной организации. Дата проведения мероприятий заносится в Журнал посещения родительского контроля по организации питания обучающихся в МАДОУ «Детский сад № 36» г. Сыктывкара (Приложение 3). Акты, журнал хранятся в образовательной организации согласно номенклатуре дел.

3.5. Итоги контроля обсуждаются на совете родителей, общесадовых собраниях, групповых родительских собраниях и размещаются на официальном сайте образовательной организации.

3.6. Образовательная организация обеспечивает доступность для широкого круга родительской общественности освещения итоговых результатов мероприятий по контролю за организацией питания обучающихся образовательной организации с участием родителей (законных представителей) обучающихся.

3.7. Образовательная организация проводит мероприятия по предложениям членов комиссий и родителей (законных представителей), направленных на улучшение системы организации питания обучающихся.

4. Порядок допуска членов комиссии дошкольные образовательные организации для проведения в мероприятии по контролю за организацией питания воспитанников в дошкольной образовательной организации с участием родителей (законных представителей) детей

4.1. Члену комиссии, участвующему в мероприятии по контролю за организацией питания обучающихся в образовательной организации, необходимо:

- при каждом посещении в составе комиссии по контролю за организацией питания или при индивидуальном посещении соблюдать правила личной гигиены и другие мероприятия, направленные на предотвращение распространения инфекции;
- применять при проведении мероприятий контроля за качеством питания в помещениях приема пищи санитарную одежду, сменную обувь (или бахилы) и медицинские средства индивидуальной защиты (маска, перчатки). Специальная одежда и средства индивидуальной защиты предоставляются образовательной организацией.

Приложение 1

к Порядку проведения мероприятий по созданию условий для участия родителей
(законных представителей) детей в контроле за организацией питания обучающихся в
МАДОУ «Детский сад № 36» г. Сыктывкара

Анкета

Изучения родительского мнения об организации питания в детском саду

Уважаемые родители, с целью изучения общественного мнения об организации питания в детском саду просим Вас ответить на следующие вопросы:

	Вопросы	да / нет
1	Устраивает ли Вас работа по организации детского питания в детском саду	
2	Устраивает ли Вас меню/ассортимент питания	
3	Всегда ли Вы можете ознакомиться с меню	
4	Устраивает ли Вас вкус/качество продукции (по отзывам детей)	
5	Удовлетворены ли Вы санитарным состоянием организации питания (чистота оборудования для раздачи пищи, чистота и состояние посуды, посторонние запахи)	
6	Ваши предложения по изменению меню:	
7	Ваши предложения по улучшению питания в детском саду:	

Приложение 2

к Порядку проведения мероприятий по созданию условий для участия родителей
(законных представителей) детей в контроле за организацией питания обучающихся в
МАДОУ «Детский сад № 36» г. Сыктывкара

Акт № ____

по результатам контроля готовности и создания условий для организации питания в
МАДОУ «Детский сад № 36» г. Сыктывкара

Дата _____ 20__ года, время _____

Комиссия в составе: (ФИО членов комиссии)

Предмет контроля – завтрак / 2 завтрак / обед / уплотненный полдник *(нужное подчеркнуть)*

Наличие сертификатов на продукты питания	да	нет
Условия хранения продуктов соответствуют санитарным требованиям (товарное соседство)	да	нет
Соответствие меню на дату проверки 10 - дневному	да	нет
Имеется повтор блюд в смежные дни в сравнении меню и журнала бракеража готовой продукции	да	нет
Соблюдается график питания детей	да	нет

Блюда, представленные для проверки:

Название блюда	Внешний вид	Консистенция	Вкус	Вес

Организация питания в группах

Контрольная порция соответствует порциям выданным детям	да	нет
Большинство детей съедают полностью предлагаемые порции	да	нет
Сервировка столов в группе	да	нет

Заключение комиссии: _____

Замечания, предложения комиссии:

Подписи членов комиссии	Подпись	ФИО

Приложение 4
к Порядку проведения мероприятий по созданию условий для участия родителей
(законных представителей) детей в контроле за организацией питания обучающихся в
МАДОУ «Детский сад № 36» г. Сыктывкара
02-23

**Журнал
посещения родительского контроля по организации питания
обучающихся в МАДОУ «Детский сад № 36» г. Сыктывкара**

Начато ведение: _____

Закончено ведение: _____

№ п/п	Дата посещения	Прием пищи (завтрак/обед / уплотненный полдник)	Результаты проверки, основные недостатки и выводы (оценка за качество осуществления питания)	ФИО и подписи членов комиссии	Решение руководителя организации по результатам проверки (при наличии замечаний и предложений). Отметка об устранении
