

Муниципальное образование городского округа «Сыктывкар»
Муниципальное автономное
дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 36 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара
(МАДОУ «Детский сад № 36» г. Сыктывкар)

ПРИКАЗ

18 сентября 2024 года

№ 222

Об организации
платных образовательных услуг

На основании анализа запросов родителей воспитанников (их законных представителей) в области дополнительного образования, в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», «О защите прав потребителей», - Постановление правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» (распространяет свое действие с 01.01.2021г.); приказ Министерства образования и науки РФ от 27.07.2022 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,., Постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 03.11.2020г. № 11/2680 «Об утверждении Положения о порядке предоставления платных услуг и расходования полученных средств от приносящей доход деятельности муниципальными учреждениями, подведомственными администрации МО ГО «Сыктывкар»; Приказом УДО АМО ГО «Сыктывкар» от 29.08.2019 № 1222 «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию цен (тарифов) на дополнительные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными дошкольными образовательными организациями муниципального образования городского округа «Сыктывкар» на платной основе», Уставом МАДОУ, Положения о порядке предоставления платных услуг, платных образовательных услуг и расходования полученных средств от приносящей доход деятельности, в целях повышения качества образовательного процесса, привлечения в систему образования средств дополнительных источников финансирования, всестороннего удовлетворения образовательных потребностей и интереса родителей и детей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за планирование, организацию, контроль, анализ платных образовательных услуг Скиц Елену Александровну, старшего воспитателя.
2. Утвердить согласованные на Педагогическом совете платные образовательные услуги:
 - Пластилинография
 - Игралочка
 - Веселый оркестр
 - Цветные ладошки
3. Организовать на основании индивидуальных Договоров с родителями (законными представителями) воспитанников
 - 3.1. С 01.10.2024г. по 31.05.2025г. платные образовательные услуги – Пластилинография, Игралочка, Веселый оркестр, Цветные ладошки.
4. Назначить педагогами дополнительного образования
 - 4.1. Платных образовательных услуг (далее услуги) следующих специалистов:

- Денисову Анну Александровну воспитателя МАДОУ «Детский сад № 36» – педагог дополнительного образования, услуга «Игралочка» в подготовительной к школе группе.
- Виттенберг Марину Васильевну, воспитателя МАДОУ «Детский сад № 36» – педагог дополнительного образования, услуга «Пластилинография» в средней группе
- Генчеву Ольгу Вячеславовну, воспитателя МАДОУ «Детский сад № 36» – педагог дополнительного образования, услуга «Цветные ладошки» в группе раннего возраста
- Жилину Валентину Иосифовну, воспитателя МАДОУ «Детский сад № 36» – педагог дополнительного образования, услуга «Игралочка» в старшей группе.
- Котельва Ольгу Викторовну, музыкального руководителя МАДОУ «Детский сад № 36» – педагог дополнительного образования, услуга «Веселый оркестр» в старших, подготовительных школе группах.
- Пирмаммадову Рамилю Шаир-гызы, воспитателя МАДОУ «Детский сад № 36» – педагог дополнительного образования услуги «Пластилинография» в старшей группе.

5. Утвердить:

5.1. Программы педагогов дополнительного образования по платным образовательным услугам (приложение № 1).

5.2. Учебный план по оказанию платных образовательных услуг на 2024-2025 учебный год (Приложение № 2).

5.3. Расписание занятий по платным образовательным услугам на 2024-2025 учебный год. (Приложение № 3).

5.4. Перечень документации педагогов дополнительного образования по платным образовательным услугам (Приложение № 4).

5.5. График работы кабинетов по оказанию платных образовательных и платных услуг (Приложение 5)

5.6. Прейскурант цен и расчеты на платные образовательные услуги, план доходов и расходов, перечень расходов рентабельности на 2024-2025 учебный год (Приложение 6).

5.7. Должностную инструкцию педагогов дополнительного образования. (Приложение 7).

5.8. Инструкцию по охране труда по реализации дополнительных общеобразовательных программ (Приложение 8).

6. Должностным лицам, ответственным за организацию платных образовательных услуг:

6.1. Старшему воспитателю Скиц Е.А.

- контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг;

- контролировать заполнение педагогами дополнительных платных услуг Журнала учёта работы педагога.

- вести учёт и контроль за поступлением оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги от родителей воспитанников; предоставлять ежемесячно директору МАДОУ информацию о задолженности родителей по оплате за платные образовательные услуги.

- организовать работу по заключению индивидуальных Договоров с родителями для оказания платных образовательных услуг;

- оформить и определить доступное для всех родителей местонахождение «Книги предложений по предоставлению платны образовательных услуг»

- ознакомить педагогов дополнительного образования с требованиями по ведению документации, регулярно контролировать заполнение документации.

6.2. Заведующему хозяйством Горусевой М.В.

- осуществлять материально-хозяйственное обеспечение деятельности по оказанию платных образовательных услуг.

6.3. Главному бухгалтеру Центра обеспечения УДО

- организовать работу по ведению бухгалтерского учёта, связанного с предоставлением платных образовательных услуг;

- 1 раз в квартал предоставлять руководителю МАДОУ отчёты о доходах и расходах по всем видам услуг.

- 6.4. Педагогам дополнительного образования вести документацию в соответствии с приложением 6 настоящего приказа.
7. Установить для родителей срок оплаты за дополнительные платные образовательные услуги – до 20 числа каждого месяца по квитанции.
8. Установить работникам (родителям, бабушкам или дедушкам) скидку 50% по оплате стоимости платных образовательных услуг, оказываемых их детям (внукам), находящимся на воспитании в МАДОУ.
9. Использовать помещения для проведения платных образовательных услуг: кабинет педагога психолога, музыкальный зал.
10. Установить рентабельность от стоимости платы образовательных услуг в размере 10%.
11. Утвердить форму договора с родителями (законными представителями) на предоставление платных образовательных услуг (приложение 9).
12. Оформить правовые отношения с лицами, участвующими в организации и предоставлении платных образовательных услуг на основании договоров безвозмездного оказания услуг.
13. Контроль за исполнением приказа возложить на старшего воспитателя Скиц Е.А.

Директор

Е.В. Прокушева

1. Дополнительная общеобразовательная программа художественной направленности «Пластинография».
2. Дополнительная общеобразовательная программа художественной направленности «Веселый оркестр».
3. Дополнительная общеобразовательная программа художественной направленности «Цветные ладошки».
4. Дополнительная общеобразовательная программа социально - педагогической направленности «Игралочка».

**Учебный план
Муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 36» г. Сыктывкара
на 2024 – 2024 учебный год
по платным образовательным услугам**

№ п/п	Занятия в неделю	2-3 года	3 – 4 года	4 – 5 лет	5 – 6 лет	6 – 7 лет	Итого в неделю
1.	Пластилинография			1р/ 20мин	1р/25мин		0.45 мин
2.	Игралочка				1р/25мин	1р/30мин	0,55 мин
5.	Веселый оркестр				1р/25мин	1р/30мин	0,55мин
6.	Цветные ладошки	1р/10мин					0,10 мин

**Расписание
по платным образовательным услугам
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 36» г. Сыктывкара
на 2024 – 2025 учебный год**

	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Пластилинография			17.00-17.20 (сп № 12)		17.00-17.25 (ст № 8)
Веселый оркестр	17.00-17.25 (ст № 8)			17.00-17.30 (подг № 5)	
Игралочка	17.00-17.30 (под № 5)	17.00-17.25 (ст №8)			
Цветные ладошки				17.00-17.10 (гр.ран возр № 6)	

**Перечень документации педагогов дополнительного образования
(руководителей кружков) по платным образовательным услугам:**

1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
2. Должностная инструкция педагога дополнительного образования.
3. График работы.
4. Расписание занятий.
5. Табель учёта посещаемости детей.
6. Журнал учёта работы педагога.
7. Материалы по взаимодействию педагога дополнительного образования с родителями воспитанников и другими педагогами (анкеты, конспекты занятий, досугов, консультаций и др.)
8. Материалы и результаты педагогической диагностики
9. Аналитический отчёт о работе за учебный год, оформленный в соответствии требований в отдельной папке или в форме компьютерной презентации.

**График работы кабинета педагога-психолога по оказанию дополнительных услуг
на 2024 – 2025 учебный год**

	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Пластилинография			17.00-17.20 (ср № 12)		17.00-17.25 (ст № 8)
Игралочка	17.00-17.30 (под № 5)	17.00-17.25 (ст №8)			
Цветные ладошки				17.00-17.10 (гр.ран возр № 6)	

**График работы музыкального зала по оказанию дополнительных услуг
на 2024 – 2025 учебный год**

	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Веселый оркестр	17.00-17.25 (ст № 8)			17.00-17.30 (подг № 5)	